

UCHWAŁA NR 4
RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW
PSYCHOLOGIA I STOSOWANA PSYCHOLOGIA ZWIERZĄT
z dnia 9 marca 2021 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu praktyk
na kierunku studiów psychologia

Na podstawie § 68 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) Rada Dydaktyczna postanawia, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się proponowany regulamin praktyk na kierunku studiów psychologia, zamieszczony w załączniku 1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Dydaktycznej: *A. Rynkiewicz*

Załącznik 1

do uchwały nr 4 Rady Dydaktycznej dla kierunków Psychologia i Stosowana psychologia z dnia 9 marca 2021r.

Regulamin praktyk - kierunek Psychologia

- 1) Student jednolitych studiów magisterskich stacjonarnych i niestacjonarnych ma możliwość odbycia w trakcie studiów praktyk zawodowych – praktyki nie są obowiązkowe.
- 2) Maksymalny wymiar praktyk na kierunku Psychologia wynosi 8 ECTS. W momencie rozpoczęcia praktyki jest ona wpisywana w USOS jako przedmiot obowiązujący wymagający zaliczenia.
- 3) Podstawowe cele realizacji praktyk studenckich odbywanych w ramach programu kształcenia na kierunku Psychologia są następujące:
 - a) zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego,
 - b) poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania,
 - c) kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki,
 - d) kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w organizacji,
 - e) poznanie funkcjonowania struktury organizacyjnej, zasad organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy, kontroli,
 - f) doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania,
 - g) doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych.
- 4) Zaliczenie praktyki w ramach programu kształcenia na kierunku Psychologia odbywa się w drodze akceptacji ze strony Prodziekana ds. studenckich na podstawie zaświadczenia o odbytej praktyce (opisu sposobu realizacji 7 celów praktyk, na które strony się decydują w ramach podpisywanej umowy).
- 5) Praktyka może się odbywać w jednostkach gospodarczych, jednostkach administracji państwowej, administracji samorządowej, instytucjach społecznych, placówkach oświatowych, służby zdrowia, kultury, instytucjach naukowo-badawczych lub innych jednostkach organizacyjnych – zwanych dalej "Instytucją" – jeżeli charakter odbywanych przez studenta praktyk będzie zgodny z programem nauczania studiów na kierunku psychologia organizowanych przez Wydział Psychologii UW.
- 6) W imieniu Uniwersytetu za monitorowanie i organizację i przebiegu praktyk odpowiada Prodziekan ds. studenckich lub uprawniona przez niego osoba.
- 7) Ewidencję studentów, którzy odbyli praktyki, z uwzględnieniem niezbędnych danych prowadzi wyznaczony pracownik dziekanatu ds. obsługi praktyk wykorzystując do tego celu aplikację informatyczną.
- 8) Warunkiem rozpoczęcia praktyki jest zawarcie umowy (porozumienia) pomiędzy Wydziałem Psychologii i Instytucją organizującą praktykę przed jej rozpoczęciem.
- 9) Przed rozpoczęciem praktyki student jest zobowiązany:
 - a) zapoznać się z zasadami odbywania praktyki, a w szczególności z warunkami zaliczenia praktyki,
 - b) uzgodnić program i warunki odbywania praktyki z opiekunem w Instytucji zgodnym z 7 wymiarami praktyk studenckich,
 - c) uzyskać akceptację programu i terminu praktyki u Prodziekana ds. Studenckich,
 - d) dostarczyć do Prodziekana ds. studenckich podpisane obustronnie porozumienie w sprawie organizacji praktyk wystawione przez Uniwersytet lub Instytucję organizującą praktykę.
- 10) Dopuszczalne są 3 wymiary czasowe praktyk adresowane do studentów różnych lat uznawanych jako część programu kształcenia:
 - a) praktyka wstępna (lata 2-3) - co najmniej 50 h (2 ECTS)
 - student realizuje co najmniej 4 z 7 celów opisanych w pkt. 3,
 - funkcja: kształcenie podstawowych umiejętności psychologicznych; wstępna orientacja w potencjalnych ścieżkach rozwoju zawodowego,
 - praktyka wstępna ma charakter nieodpłatny (wolontariat) i nie może być realizowana w stałym miejscu pracy.
 - b) podstawowa praktyka zawodowa (od 4 roku) - 100 h (4 ECTS)
 - student realizuje co najmniej 5 z 7 celów opisanych w pkt. 3,
 - funkcja: kształtowanie umiejętności zawodowych - specjalizacja zawodowa.
 - c) dodatkowa praktyka zawodowa (od 4 roku) - do 100h –(do4 ECTS)
 - d) student realizuje co najmniej 5 z 7 celów opisanych w pkt. 3,
 - e) funkcja: poszerzenie (inny zakres zadań) lub pogłębienie (nowe, bardziej złożone kompetencje) zawodowej praktyki podstawowej.
- 11) Ustala się następujące formy organizacji praktyk:

- a) Praktyka indywidualna – student inicjuje podpisanie porozumienia z Instytucją, a Wydział sprawuje nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyki,
 - b) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych na okres co najmniej jednego miesiąca w Instytucji na stanowisku zgodnym z profilem studiów,
 - c) Praktyka zorganizowana – student korzysta z przygotowanej przez Wydział Psychologii lub przez działające na Uniwersytecie Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów (BZPA) oferty praktyk wynikającej z zawartych umów długoterminowych,
 - d) W ramach zorganizowanej przez uczelnię działalności na rzecz Uniwersytetu i poza nim, pozwalającej osiągnąć cele praktyki zgodnie z programem nauczania na studiach organizowanych przez Wydział Psychologii UW, m.in.: realizacja projektów w ramach działalności kół naukowych, udział w realizacji prac naukowo-badawczych, udział w zleconych Uniwersytetowi projektach, np. wdrożeniowych, organizowanie spotkań z młodzieżą szkół średnich, udział w akcjach promujących Uniwersytet, organizacja życia naukowego Uniwersytetu.
- 12) Studenci mogą odbywać praktyki w:
- a) samodzielnie wybranych przez siebie instytucjach, zgodnie z profilem studiów. Zorganizowanie praktyki może być również wynikiem inicjatywy studenta, przy współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, wymaga jednak zaakceptowania przez Prodziekana ds. studenckich lub pełnomocnika ds. Praktyk,
 - b) w instytucjach zagranicznych (w tym w instytucjach Unii Europejskiej) - praktyka może się odbywać w ramach realizowanych programów Unii Europejskiej, wymian zagranicznych skierowanych do studentów,
 - c) w instytucjach z oferty praktyk, przedstawionych przez pełnomocnika ds. praktyk, kierowników odpowiednich specjalizacji lub elektronicznej bazy danych utworzonej przez działające na Uniwersytecie Biuro Zawodowej Promocji Absolwentów (BZPA).
- 13) Student zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem, a ponadto do:
- a) przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet,
 - b) przestrzegania ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
 - c) przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
 - d) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki,
 - e) do wykupienia ubezpieczenia NNW, jeśli nie zapewnia tego instytucja organizująca praktyki lub Uniwersytet.
- 14) Wzory wymaganych pism udostępnione są na stronie WWW Wydziału:
- a) wzór Porozumienia w sprawie organizacji praktyki między Uniwersytetem i Instytucją,
 - b) wzór Zaświadczenia o odbyciu praktyki.
- 15) Zaliczenia praktyki dokonują Prodziekani ds. studenckich na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyki wystawianego przez instytucję, w której student odbywał praktyki.
- 16) Zaświadczenie o odbyciu praktyki w Instytucji winno zawierać zgodnie z załączonym wzorem:
- a) pieczęć Instytucji,
 - b) dane studenta,
 - c) dane Instytucji,
 - d) termin i wymiar godzin praktyki,
 - e) zagadnienia, z jakimi zapoznał się student w trakcie praktyki zgodne z celami w pkt. 3,
 - f) ogólną opinię o praktykancie,
 - g) ogólną ocenę odbytej praktyki,
 - h) podpis oraz imienną pieczęć osoby upoważnionej do potwierdzenia odbycia praktyki.
- 17) Zaliczenia praktyki na podstawie podejmowanych innych form działalności wewnątrz uniwersyteckiej i poza uniwersyteckiej (wylistowanych w pkt 11d) dokonuje Prodziekani ds. studenckich w oparciu o złożone zaświadczenie o odbyciu praktyk. Porozumienie w takich przypadkach nie jest wymagane.
- 18) Zasady odbywania praktyki przez studenta zagranicznego przyjeżdżającego do Uniwersytetu są analogiczne jak studentów polskich, o ile Prodziekani ds. studenckich zobligowany umowami międzynarodowymi nie postanowi inaczej.
- 19) W przypadku odbywania praktyk finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz z innych krajowych i zagranicznych środków finansowych stosowane są odpowiednie przepisy i zasady wynikające z zawartych przez Uniwersytet umów.
- 20) W przypadku, gdy Instytucja zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu wykonanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Instytucją a studentem, bez pośrednictwa Uniwersytetu. Zasada ta nie dotyczy praktyki wstępnej opisanej w punkcie 10a, która z zasady jest bezpłatna (wolontariat).
- 21) Wydział nie zwraca studentowi żadnych kosztów z tytułu odbywania praktyki.